

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД**

№ п/п	Наименование работ	Периодичность
<b>I Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования</b>		
I.I.	Лестничные клетки	
1	Подметание полов во всех помещениях общего пользования (л/марши и площадки)	
1.1.	-подметание полов во всех помещениях общего пользования (л/марши и площадки) 1- 3 этаж	ежедневно в рабочие дни
1.2	-подметание полов во всех помещениях общего пользования (л/марши и площадки) после 3 этажа	1 раз в неделю
2	Влажная уборка полов мест общего пользования	1 раз в неделю
I..	Дератизация, дезинсекция (мест общего пользования)	2 раза в год
	Дезинфекция (мест общего пользования), очистка от мусора	по мере необходимости
<b>II. Содержание и обслуживание мусоропровода</b>		
1	Очистка и влажная уборка мусороприемных камер (с учетом погрузки мусора)	
1.1.	-удаление мусора из мусороприемных камер	ежедневно в рабочие дни
1.2.	-влажное подметание пола мусороприемной камеры	ежедневно в рабочие дни
1.3.	-подметание полов перед загрузочным клапаном мусоропровода	ежедневно в рабочие дни
2	Уборка стен и пола мусорокамер	1 раз в неделю
3	Мытье и протирка закрывающих устройств мусоропровода (загрузочных клапанов)	1 раз в неделю
4	Дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода	1 раз в месяц
5	Дезинфекция мусоросборников (бункеров, контейнеров, переносных контейнеров)	1 раз в месяц
6	Профилактический осмотр мусоропроводов	1 раз в месяц
<b>III.Обслуживание объектов внешнего благоустройства</b>		
III.I.	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
1	Подметание территории с усовершенствованным и неусовершенствованным покрытием в летний период	ежедневно в рабочие дни
2	Сезонное выкашивание газонов	1 раз в год
3	Уборка мусора с газона в летний период	1 раз в двое суток в рабочие дни
4	Очистка урн	ежедневно в рабочие дни
5	Уборка площадки перед входом в подъезд	ежедневно в рабочие дни
6	Очистка участка территории после механизированной уборки (в холодный период)	по мере необходимости
7	Очистка территории от уплотненного снега и наледи	по мере необходимости

8	Очистка отмостков от уплотненного снега и наледи	1 раз в год
9	Подметание территории с усовершенствованным покрытием в зимний период	ежедневно
10	Сдвигка и подметание снега при снегопаде по мере необходимости	Начало работ не позднее 2 часов после начала снегопада
10.1.	-Сдвигка снега при снегопаде (тротуар перед подъездом)	
10.2.	-Подметание снега при снегопаде (тротуар перед подъездом)	
11	Посыпка территории песком (тротуар перед подъездом), с учетом доставки и стоимости песка	1 раз в сутки в дни гололеда
<b>II.П I</b>	<b>Вывоз мусора от дворников (смёт), крупногабаритный мусор с погрузкой (валка деревьев, кустарников, отдельных ветвей с вывозом, строительный мусор и т.д.)</b>	<b>по мере необходимости</b>
<b>IV. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации</b>		
1	Техническое обслуживание внутридомовых систем водоснабжения, теплоснабжения и канализации	1 раз в год
	- ревизия арматуры на внутридомовых системах	
	- консервация и расконсервация системы отопления, проверка систем;	1 раз в год, в период начала и окончания отопительного сезона
	- консервация и расконсервация системы горячего водоснабжения;	1 раз в год, в период проведения плановых ремонтов
	- проверка систем центрального отопления в момент расконсервирования	1 раз в год, в период начала отопительного сезона
2	Подготовка объектов внешнего благоустройства к сезонной эксплуатации	1 раз в год
3	Поставка и снятие, укрепление и регулировка пружин, доводчиков и амортизаторов на входных дверях	2 раза в год
4	Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования (не более 5 % от общего количества)	1 раз в год, по мере необходимости
5	Ремонт и укрепление входных дверей в помещениях общего пользования (не более 5 % от общего количества)	1 раз в год, по мере необходимости
<b>V Проведение технических осмотров, обслуживание и устранение незначительных неисправностей</b>		
1	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах вентиляции	1 раз в год
2	Проведение технических осмотров, обслуживание и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	по мере необходимости
3	Проведение технических осмотров на внутриквартирных и внутридомовых системах водоснабжения, теплоснабжения и канализации, с целью контроля работы оборудования, правильности эксплуатации помещения, предупредительного ремонта, консультации собственников по правильному пользованию внутридомовым оборудованием.	1 раз в год
4	Обслуживание и устранение незначительных неисправностей на общестроительных конструкциях	по мере необходимости

5	Обслуживание внутридомового газового оборудования	по отдельному графику
<b>VI. Обслуживание внутридомового сантехнического оборудования</b>		
1	Обслуживание узла коммерческого учета тепловой энергии, горячего водоснабжения (УКУТЭ)	1 раз в месяц
2	Обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (ИТП)	1 раз в месяц
3	Обслуживание узлов учета холодного водоснабжения (ХВС)	1 раз в месяц
4	Обслуживание системы видеонаблюдение	1 раз в месяц
5	Обслуживание насосных установок для повышения давления в системе ХВС	1 раз в месяц
<b>VII Аварийно - диспетчерская служба</b>		
1	Аварийно - диспетчерская служба	ежедневно
<b>VIII. Содержание и обслуживание лифтового оборудования</b>		
1	Лифт	Ежедневно
<b>IX Освещение мест общего пользования</b>		
1	Освещение мест общего пользования	ежедневно
<b>X Услуги вывоза и обезвреживания твердых бытовых отходов</b>		
1	Вывоз и обезвреживание твердых бытовых отходов	ежедневно
<b>XI Управление многоквартирным домом</b>		
1	Управление многоквартирным домом	
1.1.	Хранение и ведение технической документации по многоквартирному дому	
1.2	Проведение технических осмотров многоквартирного дома	
1.3.	Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	
1.4.	Заключение договоров теплоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения. Осуществление контроля: - за качеством выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома - за обеспечении потребителей коммунальными услугами установленного уровня качества в объеме, соответствующем при установлении условий и порядка владения, пользования, и распоряжения общей собственностью	
1.5.	Обеспечение соблюдения прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общей собственностью	
1.6.	Применение мер, необходимых для предотвращения или прекращения действий третьих лиц, затрудняющую реализацию прав владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения собственниками помещений общим имуществом в многоквартирном доме или препятствующий этому	
1.7.	Предоставление законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе в отношениях с третьими лицами	
1.8.	Установление фактов причинения вреда имуществу	

1.9.	Начисление платежей гражданам за жилищно-коммунальные услуги по тарифам	
1.10.	Сбор платежей с граждан за потребленные жилищно-коммунальные услуги	
1.11.	Проведение мероприятий с должниками за потребленные жилищно-коммунальные услуги	
1.12.	Проведение расчетов с поставщиками и подрядными организациями жилищно-коммунальные услуг	
1.13.	Проведение работ по согласованию объемов и стоимости предъявленных поставщиками и подрядными организациями жилищно-коммунальных услуг	
1.14.	Изменение платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и(или) перерывами, превышающими установленную продолжительность	
1.15.	Изменение платы за жилищные услуги при отсутствии граждан по месту жительства в соответствии законодательством	
1.16.	Предоставление устных и письменных разъяснений гражданам (нанимателям, собственникам жилых помещений и членам их семей) о порядке пользования жилыми помещениями и общим имуществом многоквартирного дома	
1.17.	Осуществление регистрационного учета граждан, выдача справок по месту требования	
1.18.	Информирование граждан – собственников жилых помещений об изменении тарифов на жилищно-коммунальные услуги	
1.19.	Подготовка предложений о проведении капитального ремонта многоквартирного дома	
<b>XII.</b>	<b>Текущий ремонт общего имущества (непредвиденный , аварийный ремонт)</b>	

Примечание:

Аварийно-диспетчерская служба – осуществляет прием сообщений, заявок от населения и городских служб об аварийных ситуациях, прием заявок по устранению мелких неисправностей и повреждений общего имущества многоквартирного дома, оперативное устранение причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также порче их имущества.

Незначительные неисправности – работы, не требующие отключения систем и не превышающие объем выполнения работ более 5 % от общего количества конструкций.